

## Procesbeschrijving aanmelding Jeugdzorg+ in vrijwillig kader Brabant, vallend onder de regio Landsdeel Zuid-Oost Nederland.

De betrokken JZ+-aanbieders:

- Pactum locatie Deurne
- Pactum locatie Zetten
- Via Jeugd Cadier en Keer

**Een aanvraag gesloten Jeugdzorg vindt plaats door contact met het Servicepunt van de JZ+-aanbieders waarbij de volgende stappen worden doorlopen:**

### Adviesfunctie en (voor-)overleg met servicepunt

- Neem contact op met het servicepunt wanneer er gedacht wordt richting JZ+ (een beller is sneller) en overleg wat er nodig is / welke vragen zijn;
- Maak het onderscheid tussen spoed en reguliere JZ+ aanmelding;
- Kijk of ZIKOS aan de orde is (met alle facetten die daarbij komen, zie onderstaande beschrijving) en mogelijk advies vanuit servicepunt.

### Contact:

- Het Servicepunt is bereikbaar tijdens kantoortijden van 9:00 uur tot 17:00 uur
- telefonisch bereikbaar op telefoonnummer 088-1991333
- via mail [pactumservicepuntjzpluszuidoost@vigogroep.nl](mailto:pactumservicepuntjzpluszuidoost@vigogroep.nl)

### Aanvraag plaatsing reguliere gesloten jeugdzorg

- De verwijzer/aanmelder draagt zorg voor een instemmingsverklaring van een onafhankelijke gecertificeerde gedragswetenschapper. U dient een (spoed)verzoek in bij de kinderrechter die toetst of er sprake is van “ernstige opgroei- of opvoedingsproblemen van de minderjarige en de opnemings en verblijf noodzakelijk zijn om te voorkomen dat de jeugdige zich aan de zorg die hij nodig heeft zal onttrekken of daaraan door anderen zal worden onttrokken”;
- Ouder(s) met gezag moet(en) voorafgaand aan plaatsing hiermee schriftelijk instemmen.

### Benodigde documenten

Het Servicepunt heeft als taak om te controleren of de aanmelding compleet is. Een complete aanmelding bevat minimaal (dit zijn vereiste documenten voor het interne digitale toeleidings-systeem (TLS):

1. Aanmeldformulierformulier (zie bijlage);
2. Instemmingsverklaring van onafhankelijke gecertificeerde gedragswetenschapper;
3. Instemmingsverklaring van gezaghebbende ouder(s);

4. Verzoekschrift (waarmee de verwijzer/aanmelder onderbouwt waarom er moet worden geplaatst);
5. Bepaling Jeugdhulp (indien maatregel aanwezig) ;
6. Beschikking van de machtiging gesloten jeugdzorg of;
7. Een schriftelijke verklaring van de verwijzer/aanmelder dat [*naam kinderrechter*] de machtiging heeft uitgesproken op [*datum*] voor de periode [*van-tot*] over [*NAW gegevens jeugdige*];
8. De feitelijke beschikking van de rechtbank moet nagestuurd worden naar de zorgaanbieder waar de jeugdige is geplaatst;
9. Ter ondersteuning van de inhoudelijke beoordeling door de zorgaanbieder vraagt het servicepunt dat bovengenoemde lijst aangevuld wordt met verslaglegging van eerdere hulpverlening en eventueel diagnostiek (en wanneer beschikbaar / vooruitlopend op de toekomst: de verklarende analyse).

### **Vervolg**

- Deze documenten worden door het Servicepunt ingevoerd in TLS en de aanmelding wordt ingediend door het Servicepunt bij de zorgaanbieder van eerste keuze;
- De zorgaanbieder screent het dossier inhoudelijk, kan aanvullende vragen hebben en accepteert of wijst af.

### **Acceptatie**

- De zorgaanbieder en de verwijzer/aanmelder hebben rechtstreeks contact met elkaar om afspraken te maken over de plaatsing. Het werk van het Servicepunt is hiermee afgerond;
- NB: Pactum vraagt om invulling van een formulier risico inventarisatie voorafgaand aan de opname. Dit geldt ook voor spoedplaatsingen. Dit formulier wordt (ná acceptatie) door Pactum verzonden naar verwijzer/aanmelder.

### **Afwijzing**

- Dat kan inhoudelijk zijn óf vanwege geen plek;
- Servicepunt legt de aanmelding voor bij de zorgaanbieder van tweede keuze ter beoordeling. Wanneer deze ook afwijst legt het Servicepunt de aanmelding voor bij de laatst overgebleven zorgaanbieder. Wanneer deze ook afwijst brengt het Servicepunt de directies van de zorgaanbieders op de hoogte van de drie afwijzingen;
- De directie kan kiezen om alsnog tot plaatsing over te gaan, eventueel onder bepaalde voorwaarden (denk aan extra financiering als er extra personeel ingezet moet worden) of om het dossier buiten de gecontracteerde regio voor te leggen. Het Servicepunt neemt in dat geval contact op met de plaatsingscoördinaties in Nederland om te vragen of er mogelijkheden zijn;
- Indien er plek is wordt het dossier voorgelegd. Het dossier wordt niet bij alle PC's neergelegd;
- De servicepunt-medewerker levert een eventuele afwijzing op twee manieren aan:
  - o via mail, vergezeld van rapportage/informatie van een bij de beoordeling betrokken gedragswetenschapper én
  - o middels telefonisch contact met de verwijzer/aanmelder.

### **Spoedaanvraag plaatsing gesloten jeugdzorg binnen kantoortijden**

(maandag t/m vrijdag van 9:00 uur tot 17:00 uur)

- Een spoedopname krijgt voorrang boven een regulier aangemelde jongere;
- Voorwaarde voor een spoedopname is dat de jeugdige in een zeer bedreigende situatie verkeert waarbij te denken valt aan:
  - o A1 Slachtoffers van een bedreiging met de dood, (bedreiging met) zware lichamelijke mishandeling of zich bevindend in een levensbedreigende situatie (bijv. eerwraak)
  - o A2 Slachtoffers van (gedwongen) prostitutie/seksueel misbruik (bijvoorbeeld slachtoffers mensenhandel)
  - o B1 Slachtoffers van ernstige geestelijke of lichamelijk mishandeling, niet zijnde een levensbedreigende situatie
  - o B2 Bescherming ter voorkoming van verdere escalatie tegen zichzelf, waarbij er (een ernstig verhoogd risico op) grote schade of letsel bij het kind zelf kan ontstaan
  - o B3 Bescherming ter voorkoming van verdere escalatie tegen de directe omgeving waarbij er (een ernstig verhoogd risico op) grote schade of letsel van de directe omgeving kan ontstaan
  - o B4 Grote dreiging om in categorie A te geraken (bijv. grote vermoedens van loverboy problematiek, grote vermoedens van eerwraak)
- Wanneer jeugdigen door capaciteitstekort (*NB: zie bovenstaande NB*) niet snel geplaatst kunnen worden kan het nodig zijn een prioritering in de wachtlijst aan te brengen en de meest kwetsbare jeugdige als eerste in de gesloten jeugdhulp te plaatsen.

### **Benodigde documenten bij spoedaanmelding**

In geval van spoedaanmeldingen binnen kantoortijd zijn de volgende documenten nodig:

- Ingevuld aanmeldformulier t.b.v. de digitale aanmelding in TLS ;
- het (ondertekende) verzoekschrift gesloten jeugdhulp aan de kinderrechter (incl. bijlagen);
- De (spoed) machtiging gesloten jeugdhulp;
- Indien aanwezig relevante rapportage van eerdere hulpverlening;
- Als de machtiging telefonisch is aangevraagd en afgegeven: een schriftelijke verklaring van de verwijzer/aanmelder dat [*naam kinderrechter*] de machtiging heeft uitgesproken op [*datum*] voor de periode [*van-tot*] over [*NAW gegevens jeugdige*];  
De feitelijke beschikking van de rechtbank moet nagestuurd worden naar de zorgaanbieder waar de jeugdige is geplaatst;
- of en zo ja welke medicatie gebruikt wordt;
- zo nodig in aanvulling op de informatie in het verzoekschrift: beschrijving van de problematiek en toelichting op het spoedige karakter van de aanmelding,.

### **Spoedaanvraag buiten kantoortijden** (dus buiten maandag t /m vrijdag van 9:00 tot 17:00 uur)

- Buiten kantoortijden is het Servicepunt niet bereikbaar en wordt er rechtstreeks contact gezocht met de zorgaanbieder:
  - o Pactum Oost (Zetten): 088-1015710
  - o Pactum Zuid (Deurne): 06-20548172
  - o Via Icarus (Cadier en Keer) 043-4077150
- De eerstvolgende werkdag ontvangt het Servicepunt een bericht over de plaatsing en alle verslaglegging om de aanvraag in TLS te verwerken.

### **Contractueel afgesproken termijnen waarbinnen geplaatst wordt:**

- Er is afgesproken dat voor de [specifieke doelgroepen/situaties](#):
  - o slachtoffers van een bedreiging met de dood,
  - o Slachtoffers van een (bedreiging met) zeer zware lichamelijke mishandeling
  - o Slachtoffers die zich bevinden in een levensbedreigende situatie
  - o Slachtoffers van (gedwongen) prostitutie/seksueel misbruik... binnen 24 uur een plek beschikbaar moet zijn (wanneer alle stukken binnen zijn)
- Verder:
  - o [Spoed](#) binnen 48 uur (wanneer alle stukken binnen zijn)
  - o [Regulier](#) binnen 5 werkdagen

### **Aanvullende informatie**

**Aanvraag voor ZIKOS:** Zeer Intensieve Kortdurende Observatie en Stabilisatie, (middels Landelijke Inkoop). Info: <https://www.horizon.eu/specialismen/ZIKOS/>

- Een aanmelding voor ZIKOS is automatisch een contra voor een aanvraag in de reguliere JZ+;
- Een aanvraag voor ZIKOS is nooit een spoedplaatsing. Gezien de aard van de problematiek worden deze opnames met grote zorgvuldigheid beoordeeld en voorbereid;
- Attentie: bij twijfel of ZIKOS is geïndiceerd kan zijn: verzoek aan de regiebehandelaar om van tevoren inhoudelijk af te stemmen met de gedragsdeskundige van ZIKOS;
- Een aanvraag voor ZIKOS bevat dezelfde documenten als bij een aanvraag reguliere jeugdzorg+ aangevuld met een ZIKOS indicatieformulier (verkrijgbaar via Pactum of Horizon zijnde de 2 zorgaanbieders die ZIKOS bieden), structuurdiagnose, signaleringsplan, veiligheidsplan en terugkeergarantie;
- Het servicepunt is ook verantwoordelijke voor de informatie/aanmelding richting ZIKOS: wanneer het dossier compleet is zet het Servicepunt de aanmelding door naar PC Zuid-West die controleert of het dossier compleet is en de aanmelding indient bij Horizon of Pactum
- Het dossier wordt gescreend, de zorgaanbieder kan aanvullende vragen hebben en accepteert of wijst af;
- Een kennismakingsgesprek voorafgaand aan plaatsing behoort tot de mogelijkheden.

### **Overplaatsingsverzoek van JeugdzorgPlus naar JeugdzorgPlus**

- Voordat een overplaatsing in gang gezet wordt moet er eerst onderling overleg tussen zorgaanbieders zijn geweest op het niveau van gedragswetenschappers;
- Wanneer alle betrokkenen akkoord zijn met een overplaatsing volgt de administratieve afhandeling. Daarbij zijn de documenten nodig zoals gevraagd bij de reguliere aanvraag gesloten plaatsing, aangevuld met een motivatie voor het overplaatsingsverzoek.

### **Heraanmelding**

- Werkt hetzelfde als een eerste aanmelding. Als een jongere is uitgeschreven wordt de plek niet langer beschikbaar gehouden en bij een heraanmelding moet er opnieuw worden gekeken naar plaatsingsmogelijkheden.

## Voorwaardelijke machtiging gesloten jeugdzorg

- Voorwaardelijke machtigingen worden rechtstreeks geregeld met een zorgaanbieder, zonder tussenkomst van het Servicepunt.

## Bijzonderheden om rekening mee te houden per zorgaanbieder

### EXCLUSIE-CRITERIA:

- TIQ 65 (Pactum) en 70 (Via Jeugd);
- TIQ tussen 66 en 75 wordt individueel gekeken (bij Pactum) of een passende behandeling geboden kan worden. (sociaal emotionele leeftijd lager dan 1,5 jaar);
- Zware verslaving aan harddrugs waarbij afkicken onder toezicht van speciale verpleging moet plaatsvinden of anderszins lichamelijke toestand waarbij specialistische verzorging/verpleging nodig is (waarbij klinische verslavingszorg noodzakelijk is)
- Actieve eetstoornis waarvoor sondevoeding noodzakelijk is of in de nabije toekomst noodzakelijk wordt;
- Psychose (waarbij klinische GGZ noodzakelijk is)
- Nederlandse taal niet machtig zijn;
- Ernstig seksueel grensoverschrijdend gedrag;
- Zwangerschap vanaf 6 maanden;
- Kinderen onder de 10 jaar en jongvolwassenen boven de 23 jaar (bij Via Jeugd);
- Het herhaaldelijk en volhardend ontbreken van bereidheid bij jeugdige en/of gezin voor deelname aan de behandeling i.c.m. het ontbreken van een wettelijk kader (civiel of strafrechtelijk) (Via Jeugd).

### Aanvullende informatie Pactum-Oost:

Pactum-Oost heeft afspraken met Karakter HIC en Herlaarhof over de te volgen procedure voor jongeren die bij Karakter/Herlaarhof verblijven en voor wie wordt gedacht aan een plaatsing in de JZ+. Afspraken zijn op te vragen bij het z.g. Voordeurteam van Pactum-Oost.

De JZ+-aanbieders zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de machtiging gesloten jeugdzorg.  
Wanneer alle drie aanbieders vermoeden dat zij geen passende zorg kunnen leveren wordt er vanuit de JZ+-aanbieders samen met de verwijzer voor een passende oplossing gezorgd.